

PLAN DE MEJORAS

LICENCIADO EN QUÍMICA

FACULTAD DE CIENCIAS

UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA

Enseñanza evaluada: LICENCIADO EN QUÍMICA

Universidad: Zaragoza

Responsable: Dra. Ana Isabel Elduque Palomo, Decana

Presidente del Comité de Autoevaluación: Dr. Javier Fernández López

Dirección: Facultad de Ciencias de la Universidad de Zaragoza. Decanato

Teléfono: 976 76 34 42

Dirección de correo electrónico: dircienz@unizar.es

INTRODUCCIÓN

La Facultad de Ciencias de la Universidad de Zaragoza concurrió en 2005 al Plan de Evaluación Institucional 2005-06 de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA), solicitando la evaluación, con Comisión de Evaluación Externa internacional, de la titulación "Licenciado en Química".

La evaluación fue autorizada, y el Informe de Autoevaluación se envió a la ANECA el 31 de mayo de 2006. El Comité de Evaluación Externa visitó la Facultad los días 6, 7 y 8 de noviembre del mismo año, y la ANECA remitió el Informe de Evaluación Externa (IEE) provisional el 20 de diciembre.

Tras estudiar el IEE provisional, el Comité de Autoevaluación se reunió el 10 de enero de 2007 y elaboró algunas alegaciones, que fueron enviadas el 12 del mismo mes. El Informe de Evaluación Externa definitivo, en el que se tenían en cuenta las alegaciones del Comité de Autoevaluación, se recibió el 18 de enero.

A partir de la recepción del Informe definitivo, el Comité de Autoevaluación dio comienzo a un nuevo periodo de reuniones para preparar el Plan de Mejoras. En éste se sintetizan las propuestas de mejora de los dos Informes de Evaluación, Externo e Interno, en un programa continuado de perfeccionamiento de la titulación.

Así, se mantuvieron reuniones los días 22, 25, y 30 de enero y 6, 9 y 13 de febrero de 2007. De ellas se obtuvo un primer borrador del Plan de Mejoras que se presentó al Equipo Decanal de la Facultad. El Equipo Decanal dedicó tres reuniones monográficas con el Presidente del Comité de Autoevaluación al estudio del borrador (19, 20 y 23 de febrero), en las que se sugirieron diversas aportaciones y modificaciones. Éstas fueron estudiadas por la Comisión de Autoevaluación en reuniones mantenidas los días 28 de febrero y 2 y 8 de marzo. El Plan de Mejoras así obtenido se envió tanto a los miembros de la Comisión de Autoevaluación como a los del Equipo Decanal para una última revisión y comentario, y se dio por terminado en reunión del Comité de Autoevaluación celebrada el 21 de marzo de 2007, en la que se discutieron los últimos comentarios y se dio el visto bueno a esta introducción.

OCTUBRE 2006						
L	M	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					







NOVIEMBRE 2006						
L	M	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

DICIEMBRE 2006						
L	M	Mi	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ENERO 2007						
L	M	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

FEBRERO 2007						
L	M	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

MARZO 2007						
L	M	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

- | | | | |
|---|--|---|---------------------------------|
|  | Visita del Comité Externo |  | Envío de las alegaciones al IEE |
|  | Recepción del IEE provisional |  | Recepción del IEE definitivo |
|  | Reuniones del Comité de Autoevaluación |  | Reuniones con el Equipo Decanal |

El Comité de Autoevaluación quiere destacar el magnífico ambiente de trabajo que presidió toda su relación con la Comisión de Evaluación Externa, y agradece a ésta el rigor y profesionalidad de su actuación. También quiere agradecer a los dos Decanos y Equipos Decanales que han dirigido la Facultad durante el tiempo de la evaluación su constante colaboración y apoyo a lo largo de todo el proceso.

Por otra parte, el Comité de Autoevaluación cree pertinente destacar algunos aspectos del Proceso de Evaluación y del Plan de Mejoras, que se indican a continuación.

En primer lugar, la cercanía de la fecha límite del proceso de convergencia al Espacio Europeo de Educación Superior, que obligará a reformar los planes de estudios y el proceso formativo en general para el año 2010. Las reformas que se lleven a cabo deben tener presentes las necesidades (aún no claramente definidas) inherentes a esta reforma.

Por otro lado, hay que recordar que la Facultad de Ciencias de la Universidad de Zaragoza imparte siete titulaciones. Muchas de las mejoras propuestas no afectan sólo a la titulación en Química, sino a la Facultad en su conjunto, y, por tanto, benefician a todas las titulaciones.

Para llevar a cabo estas mejoras son necesarios tanto una financiación económica suficiente como un adecuado reconocimiento de la dedicación de los profesores que participen en su desarrollo. Es necesaria, por tanto, la implicación del Rectorado de la Universidad de Zaragoza, sin la cual será imposible llevar a cabo muchas de las mejoras. El "coste cero" no puede esgrimirse como criterio de calidad, y no puede conducir a buenos resultados.

Por último, y en cuanto a la estructura del Plan de Mejoras, indicaremos que en la columna "Responsable de tarea" aparecen, en muchos casos, varias personas. Se sobreentiende que el responsable de la coordinación es la persona que aparece en primer lugar.

En Zaragoza, a 21 de marzo de 2007, la Comisión de Autoevaluación de la Titulación en Química de la Universidad de Zaragoza.

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
1. Creación de la figura de Coordinador de la Titulación	a) Definir y nombrar la figura de Coordinador de la Titulación.	Decana	Octubre 2007	Un profesor de la titulación Reconocimiento de la dedicación	Universidad de Zaragoza (UZ)	Publicación	Decana
2. Creación de la Comisión de Grado en Química con vistas a la reforma del plan de estudios (EES)	a) Conversaciones con las Áreas de Conocimiento involucradas. b) Nombramiento de la Comisión.	Decana	Octubre 2007	Colaboración de los Departamentos Profesores de la titulación Reconocimiento de la dedicación	UZ	Publicación	Decana
3. Creación de la Comisión de Postgrado en Química	a) Conversaciones con las Áreas de Conocimiento involucradas. b) Nombramiento de la Comisión.	Decana	Junio 2007	Colaboración de los Departamentos Profesores de la titulación Reconocimiento de la dedicación	UZ	Publicación	Decana
4. Revisión de los contenidos del programa formativo con vistas al nuevo plan de estudios	a) Análisis de las deficiencias del actual programa formativo, a partir de la presente evaluación.	Coordinador de la titulación Comisión de grado Comisión de postgrado	Octubre 2007-noviembre 2007	Profesores de la titulación Reconocimiento de la dedicación	Propia (Facultad de Ciencias) UZ	Informe	Decana
5. Inclusión de los criterios de evaluación y de la metodología docente en la Guía Académica	a) Solicitar a los profesores que comuniquen estos aspectos. b) Incluirlos en la página web y en la guía académica.	Profesor Secretario Administradora	Marzo-junio 2007	Colaboración de los profesores y Departamentos	Propia	Aparición en la Guía Académica y en la página web para el curso 2007/08	Profesor Secretario

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
6. Definición y difusión del perfil de ingreso idóneo	a) Definir perfil de ingreso. b) Difundirlo en la página web de la Univ., y en las actividades de proyección social hacia secundaria.	Presidente de la Subcomisión de Planes de Estudios de Química Vicedecano de proyección social	Marzo – junio 2007	Información sobre planes de estudios en bachillerato Medios de difusión	Propia UZ	Aparición en la página web y guía académica para el curso 2007/08	Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES
7. Conocimiento del perfil de ingreso real	a) Establecer un mecanismo para conocer el perfil de ingreso del alumno. Posibles opciones: a.1) Incluir preguntas en la matrícula sobre asignaturas cursadas en bachillerato. a.2) Cuestionario en las Jornadas de acogida o en los Cursos cero. a.3) Solicitar a la Sección de Acceso y SICUZ la obtención y procesado de esta información. b) Comunicación de los resultados y toma, en su caso, de las medidas necesarias.	Profesor Secretario Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes Administradora	Septiembre 2007-continuo	Bases de datos de la UZ Colaboración de la Sección de Acceso. Colaboración del SICUZ Herramientas web de entrada de datos en caso de que sean necesarias	Propia UZ	Publicación de los datos	Profesor Secretario
8. Recopilación de indicadores de rendimiento de la titulación	a) Recopilación de indicadores propios y ajenos. b) Análisis.	Coordinador de la titulación Comisión de Grado	Octubre 2007-continuo	Colaboración de la Unidad de Calidad y Racionalización Colaboración del SICUZ	Propia UZ	Publicación de los indicadores	Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
9. Obtención información sobre tiempo de aprendizaje	a) Establecer un mecanismo para conocer el tiempo que dedica el estudiante a cada asignatura (objetivos: apdo. 10 y adecuación a los créditos ECTS).	Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas Adjunta nuevas tecnologías	Septiembre 2007 – junio 2008	Programa de recogida de datos <i>on line</i> Colaboración de los estudiantes Reconocimiento de la colaboración	Propia UZ	Puesta en marcha del proceso en septiembre de 2007 Grado de participación de los estudiantes Obtención de estadísticas	Profesor Secretario
10. Búsqueda de soluciones para adecuar el tiempo real de finalización de estudios al previsto	a) Análisis de las causas. b) Analizar los casos de las asignaturas que presentan baja tasa de éxito y/o gran cantidad de alumnos repetidores. c) Analizar las causas de la baja tasa de presentación a los exámenes de algunas asignaturas. d) Propuesta de mecanismos que favorezcan la motivación al estudio y la integración del alumno en el programa.	Coordinador de titulación Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES	Junio 2008 continuo	Información sobre tiempos de aprendizaje (apdo. 9) Colaboración del profesorado Compromiso de los agentes involucrados en la búsqueda de soluciones	Propia UZ	Presentación de informes Puesta en marcha de mecanismos Reflejo en las estadísticas	Coordinador de titulación

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
<p>11. Establecimiento de una metodología adecuada y sistemática para recabar la opinión de los alumnos, profesores y PAS sobre el conjunto del programa formativo.</p>	<p>a) Realizar encuestas sobre el programa formativo en su conjunto de forma sistemática a todos los estamentos. b) Elaborar un procedimiento normalizado para tramitar las quejas académicas. c) Habilitar un sistema de recogida de información vía web. d) Difundir los procedimientos de quejas académicas y de servicios. e) Estudiar las quejas y sugerencias. f) Estudiar las encuestas de evaluación de la docencia. g) Intentar establecer mecanismos para que los resultados reviertan, de forma efectiva, en la mejora del proceso formativo.</p>	<p>Profesor Secretario Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas Adjunta para nuevas tecnologías Presidente de la Comisión de Control y Evaluación de la Docencia Coordinador de titulación Administradora</p>	<p>Curso 2007-08 - continuo</p>	<p>Programa de recogida de datos <i>on line</i> Colaboración de la Unidad de Calidad y Racionalización Colaboración de CIUR Colaboración con el Proyecto Tutor</p>	<p>Propia UZ</p>	<p>Realización de las encuestas Grado de participación Publicación del procedimiento para quejas académicas Número de quejas recibidas Acciones emprendidas</p>	<p>Decana</p>
<p>12. Estudio de la modificación de horarios para mejorar la distribución de la carga docente y el aprovechamiento del tiempo, tanto para profesores como para alumnos</p>	<p>a) Realizar estudio y aplicar.</p>	<p>Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES</p>	<p>abril 2007-continuo</p>	<p>Disponibilidad y/o acondicionamiento de espacios</p>	<p>Propia UZ</p>	<p>Modificaciones horarias en 2007-08 y posteriores</p>	<p>Decana</p>

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
<p>13. Mejora de los programas de apoyo al aprendizaje</p>	<p>a) Mantener y potenciar las actividades propias. b) Presentar las actividades propias y ajenas (proyecto tutor, cursos cero, cursos del ICE o del Centro de Cálculo...) como un programa global. c) Estudiar las necesidades con vistas a posibles nuevas actividades. d) Incentivar la participación de los estudiantes en los programas. e) Recabar información sobre participación de estudiantes propios en actividades ajenas.</p>	<p>Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes</p>	<p>Continuo</p>	<p>Colaboración del profesorado en los programas propios Reconocimiento de la colaboración</p>	<p>Propia UZ</p>	<p>Número de actividades Número de estudiantes participantes Número de profesores participantes</p>	<p>Decana</p>
<p>14. Afianzamiento del proyecto tutor</p>	<p>a) Solicitar reconocimiento en POD para el profesorado participante. b) Potenciar la difusión del programa. c) Potenciar la participación de los estudiantes.</p>	<p>Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes</p>	<p>Curso 2007-08-continuo</p>	<p>Colaboración del ICE Colaboración del profesorado Reconocimiento por parte de Rectorado</p>	<p>Propia UZ</p>	<p>Participación de los estudiantes Participación del profesorado Reconocimiento efectivo Encuestas a los estudiantes</p>	<p>Decana</p>

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
15. Mejora del programa de proyección social, con reconocimiento a los participantes	a) Potenciar la difusión y participación en los programas. b) Reconocimiento de la actividad de los participantes en los programas de mejora de la docencia de la Facultad, apareciendo en los informes oficiales correspondientes. c) Buscar indicadores para conocer los resultados de las acciones que vinculan el programa formativo con la sociedad.	Vicedecano de proyección social	Junio 2007 - Continuo	Colaboración del profesorado Reconocimiento de la labor realizada	Propia UZ	Número de actividades Número de solicitudes de participación en las actividades Número de participantes Opinión de los estudiantes participantes Opinión de los profesores participantes	Decana
16. Mejora del proceso de información y captación de alumnos	a) Mantener las actividades en curso. b) Buscar nuevas fórmulas de captación de estudiantes y promoción de la titulación.	Vicedecano de proyección social	Continuo	Colaboración del profesorado Reconocimiento de la colaboración	Propia UZ	Número de actividades realizadas Encuestas de opinión	Decana
17. Potenciación del programa de acogida	a) Establecer mecanismos para que llegue a todos los alumnos. b) Retroalimentación.	Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes	Curso 2007 - 08 - Continuo	Participación de profesorado, PAS y Delegación de Alumnos Reconocimiento de la participación	UZ	Número de alumnos participantes Encuestas de satisfacción respecto a las Jornadas de Acogida	Decana
18. Mejora del programa de actividades para la formación integral	a) Afianzar las acciones de la Facultad (conferencias, coloquios, concursos, cursos, visitas ...). b) Informar sobre las acciones de la Universidad. c) Orientar a los estudiantes sobre estas actividades.	Vicedecano de proyección social Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes	Continuo	Difusión en la página web del centro y por otros medios Colaboración de la Academia de Ciencias	Facultad de Ciencias Academia de Ciencias UZ	Número de actividades de la Facultad Participación de los estudiantes Número de actividades de información y orientación	Decana

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
19. Fomento de la movilidad de los estudiantes	<p>a) Estudiar los motivos de la poca participación.</p> <p>b) Potenciar la movilidad involucrando a profesores y alumnos.</p> <p>c) Estudiar reglamentos, condiciones de acceso al programa, etc. Para ver si puede ser conveniente sugerir modificaciones.</p> <p>d) Potenciar información a estudiantes propios y de otras universidades.</p> <p>e) Insistir en solicitar reconocimiento de la colaboración del profesorado.</p> <p>f) Solicitar aumento de financiación de apoyo al estudiante.</p>	Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes	Continuo	<p>Colaboración del profesorado (convenios, coordinadores)</p> <p>Reconocimiento de la colaboración del profesorado</p> <p>Becas de movilidad</p> <p>Colaboración de Rectorado</p>	UZ	<p>Número de convenios nacionales e internacionales</p> <p>Número de participantes en programas de movilidad nacionales e internacionales</p> <p>Número de solicitudes</p>	Decana
20. Consolidación del programa de prácticas en empresas	<p>a) Mantener y potenciar el programa.</p> <p>b) Estudiar el impacto real en la formación.</p>	<p>Vicedecana de relaciones con empresas</p> <p>Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes</p>	Continuo	<p>Colaboración de Universidades</p> <p>Colaboración de los profesores</p> <p>Colaboración de las empresas</p> <p>Reconocimiento de la colaboración</p>	Propia	<p>Número de alumnos que hacen prácticas en empresas</p> <p>Número de créditos reconocidos</p> <p>Seguimiento de los informes de la actividad</p>	Decana

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
21. Consolidación del programa de información e inserción laboral	a) Mantener y, en su caso, incrementar las acciones complementarias de formación. b) Fomentar un acceso rápido del titulado al mercado laboral. c) Establecer mecanismos de evaluación y retroalimentación.	Vicedecana de relaciones con empresas	Continuo	Colaboración de Universa Colaboración de los colegios profesionales Colaboración de las empresas	Propia UZ	Número de acciones de formación Estadísticas de empleo de egresados	Decana
22. Fomento de la participación de los alumnos	a) Potenciar la Delegación de Alumnos. b) Incentivar la participación. Informar a los estudiantes de su importancia. c) Informar a los alumnos sobre las funciones de sus representantes en los distintos órganos y su importancia.	Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes	Marzo 2007 - continuo	Medios informativos Colaboración de los estudiantes	Propia	Número de acciones de información Número de estudiantes que participan en las distintas actividades	Decana
23. Establecimiento de mecanismos de seguimiento de egresados	a) Coordinación con UNIVERSA. b) Coordinación con los colegios profesionales. c) Obtención de información laboral de los egresados. d) Encuestas de satisfacción de egresados. e) Encuestas de inserción laboral. f) Habilitar un sistema de recogida de información vía web. g) Potenciar la colaboración con AGRALUZ.	Vicedecana de relaciones con empresas Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas Adjunta para nuevas tecnologías	Octubre 2007 continuo	Colaboración de los egresados Colaboración de Universa Colaboración de la Unidad de Calidad y Racionalización Colaboración de los colegios profesionales Programa de recogida de datos <i>on line</i>	Propia UZ	Número de encuestas realizadas Número de respuestas obtenidas	Decana

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
24. Establecimiento de mecanismos para el conocimiento de la satisfacción de los empleadores	a) Obtener información sobre empleo de los titulados y satisfacción de los empleadores. b) Obtener información acerca de los perfiles laborales solicitados por los empleadores. c) Revertir esta información en la mejora del programa formativo.	Vicedecana de relaciones con empresas Coordinador de titulación	Octubre 2007 continuo	Colaboración de los empleadores Colaboración de Universa Colaboración de la Unidad de Calidad y Racionalización	Propia UZ	Número de encuestas realizadas a empleadores Lista de perfiles más solicitados	Decana
25. Solicitud de aplicación del reconocimiento de la actividad investigadora	a) Solicitar ampliación de programas tipo IRDI y mejora de las suplencias. b) Solicitar a Rectorado inclusión en POD del compromiso investigador. c) Recabar información sobre la situación en otras Facultades y Universidades.	Decana Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES	Curso 07-08	Colaboración de Rectorado Colaboración de la DGA	UZ DGA	Solicitud Informe sobre otras Facultades y Universidades	Decana
26. Potenciación del reconocimiento de las actividades docentes complementarias y de innovación	a) Proponer que se valore en el currículo este tipo de actividades (para acreditaciones, pruebas de acceso, complementos autonómicos, etc.). b) Solicitar a Rectorado el reconocimiento de este tipo de actividades. c) Recabar información sobre la situación en otras Facultades y Universidades.	Decana Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES	Curso 07-08	Colaboración de Rectorado Colaboración de la DGA	UZ DGA	Formulación de las propuestas Número de órganos que incluyen en sus baremos este reconocimiento Formas de reconocimiento por Rectorado	Decana

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
27. Mejora de la formación del profesorado para el EEES	a) Buscar información sobre la participación del profesorado en actividades de formación para el EEES. b) Proporcionar información y formación específica para la titulación, colaborando con el ICE y con Rectorado.	Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES	Curso 2007 - 08 - continuo	Colaboración del ICE Colaboración del profesorado Cursos (ICE, MEC...) Financiación para conferencias, cursos, etc	UZ MEC	Número de cursos o actividades Número de profesores participantes	Decana
28. Realización de experiencias piloto con vistas al EEES	a) Proponer experiencias piloto con algunas asignaturas. b) Estudiar y adaptar experiencias previas involucrando al profesorado.	Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES	Curso 2007 - 08 - 09	Colaboración del profesorado	UZ	Número de experiencias piloto	Decana
29. Fomento del uso de nuevas tecnologías	a) Mejorar el equipamiento audiovisual. b) Potenciar el uso del anillo digital docente, solicitando cursos formativos. c) Ver apdos. 30, 31 y 32.	Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas Vicedecana de infraestructuras Adjunta para nuevas tecnologías	Marzo 2007 - continuo	Material informático y audiovisual Colaboración de los Responsables del Anillo Digital Docente Información y formación para el profesorado	Propia UZ	Número de aulas equipadas Número de profesores que utilizan el anillo digital docente	Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas
30. Mejora de la página web de la Facultad	a) Creación de un nuevo formato con mejor acceso a la información y mayor facilidad de actualización. b) Aumento de la información accesible. c) Introducción de sistemas interactivos para comunicación y recogida de información.	Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas Adjunta para nuevas tecnologías	Marzo 2007-junio 2007 (1ª fase)	Dotación presupuestaria Becario de apoyo	Propia UZ	Contratación del becario Aplicación de las modificaciones	Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
31. Mejora de la adecuación de la aulas	a) Acometer las reparaciones necesarias en varias de ellas. b) Mejorar la dotación audiovisual e informática. c) Estudiar aspectos de seguridad de las aulas equipadas.	Vicedecana de infraestructuras Comisión de Seguridad de la Facultad	Marzo 2007 - continuo	Dotación presupuestaria Equipamiento audiovisual e informático	Propia UZ	Número de aulas reparadas y dotadas con equipo audiovisual y/o informático	Decana
32. Mejora del acceso de los estudiantes a los ordenadores	a) Incrementar el número de ordenadores de libre acceso. b) Estudiar la posibilidad de más salas de usuarios. c) Posibilidad de convenios con bancos, empresas fabricantes u organismos oficiales para facilitar la compra de ordenadores por los estudiantes. d) Posibilidad de préstamo de ordenadores portátiles en la biblioteca .	Vicedecano de medios informáticos y bibliotecas Adjunta para nuevas tecnologías Vicedecana de infraestructuras	Curso 2007-2008 - continuo	Ordenadores y software Dotación presupuestaria Personal técnico Colaboración de empresas y entidades financieras	UZ	Número de ordenadores de libre acceso Número de convenios con bancos, empresas u organismos Número de ordenadores en préstamo	Vicedecana de relaciones internacionales y estudiantes
33. Realizar un estudio de distribución y aprovechamiento de espacios de la Facultad, teniendo en cuenta la convergencia al EEES	a) Estudio. b) Posibilidades de redistribución de espacios y equipamiento. c) Posible división de aulas grandes en varias más pequeñas. d) Estudio de laboratorios.	Vicedecana de infraestructuras Vicedecano de ordenación académica y convergencia EEES Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas	Curso 2007 - 08	Planos de los edificios Colaboración del PAS de la Facultad Financiación para posibles reformas derivadas del estudio	UZ	Realización del estudio: informe Número de propuestas de mejora Mejoras realizadas	Decana
34. Mejora de la gestión del uso de los espacios comunes existentes	a) Elaboración de una normativa de uso de aulas y otros espacios comunes cuando no estén utilizándose para actividades docentes	Vicedecana de infraestructuras Administradora	Marzo-septiembre 2007	Información completa acerca del uso actual de los espacios	Propia	Publicación de la normativa para el curso 2007-08	Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES

Acciones de mejora	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
35. Mejora de los laboratorios generales de docencia	a) Mejora del equipamiento docente. b) Estudio de espacios. c) Estudio de seguridad. d) Reconsideración de la distribución interna.	Vicedecana de infraestructuras Vicedecano de ordenación académica y convergencia al EEES Comisión de Seguridad de la Facultad	Octubre 2007-continuo	Colaboración del PAS de laboratorios Financiación para posibles reformas	UZ	Publicación de los estudios Realización de las reformas necesarias	Decana
36. Solución de las deficiencias de seguridad	a) Elaborar mapa general de riesgos con la colaboración de la UPR. b) Elaboración de un protocolo de buena praxis en el aspecto de la seguridad en laboratorios. c) Difundir entre los usuarios (PDI, PAS, estudiantes) los riesgos y las medidas de seguridad (charlas, folletos, carteles...) d) Acometer las reparaciones o adecuaciones necesarias.	Vicedecana de infraestructuras Comisión de Seguridad de la Facultad	Octubre 2007-continuo	Dotación económica Colaboración de los Departamentos Colaboración del PDI y del PAS de laboratorios Colaboración UPR	UZ Propia	Presentación de los informes Publicación del protocolo Cumplimiento de las medidas de difusión Obras realizadas	Vicedecana de infraestructuras
37. Mejora de la gestión de la biblioteca	a) Unificar la zona de préstamo. b) Facilitar el libre acceso a los libros de consulta. c) Mejorar la gestión de espacio en la biblioteca y salas de lectura.	Director de la Biblioteca	Curso 2007 - 08 - continuo	Dotación económica	UZ	Realización de las obras de adecuación Instalación del equipamiento necesario	Vicedecano de comunicaciones y bibliotecas