



Bajo Alto

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

### VALORACIÓN PROFESIONAL

<b>Conocimientos:</b> Posee los conocimientos teóricos necesarios para desarrollar su trabajo					
<b>Aprendizaje:</b> Capacidad para aprender y poner en práctica lo aprendido					
<b>Rendimiento:</b> Volumen de trabajo que desarrolla en relación con el trabajo encomendado, ritmo y plazos señalados					
<b>Responsabilidad:</b> Disposición para aceptar los deberes y obligaciones en las tareas encomendadas					
<b>Autonomía:</b> Capacidad de realizar las tareas encomendadas sin necesidad de un apoyo constante					
<b>Rapidez y Agilidad Mental:</b> Rapidez en la asimilación y comprensión de conceptos					
<b>Calidad del Trabajo:</b> Precisión, exactitud y limpieza del trabajo desarrollado					

### HABILIDADES SOCIALES

<b>Comunicación y fluidez verbal:</b> Se comunica y "conecta" con los demás (compañeros y superiores). Cordialidad. Forma y corrección al expresarse y fluidez en su lenguaje					
<b>Negociación:</b> Escucha opiniones y es capaz de contrastar con las suyas propias. Negocia con habilidad y eficacia. Capaz de vencer a otros					
<b>Trabajo en Equipo:</b> Desarrolla el trabajo en equipo y obtiene resultados. Capacidad de integración al equipo: "actitud colaboradora"					
<b>Cortesía y amabilidad:</b> Valora la paciencia, la capacidad para sonreír, el modo de relacionarse y captar clientes a través de su tacto, amabilidad, interés y actitud que demuestra hacia las personas, ante las preguntas, reclamaciones, problemas y eventualidades que se presenten					
<b>Colaboración:</b> Valora la actitud que demuestra con sus jefes y compañeros, ayudando, informando, cooperando con interés y amabilidad.					

### VALORACIÓN PERSONAL

<b>Seguridad en sí mismo y madurez:</b> Posee autoconfianza: tiene y defiende sus propios criterios profesionales. Estabilidad y madurez personal					
<b>Constancia:</b> Tenacidad para sacar adelante proyectos y obtener resultados. Soporta presiones y resistencia al fracaso. Perseverante y autodisciplinado					
<b>Flexibilidad:</b> Capacidad para comprender, aceptar y adecuarse a los cambios necesarios en la organización, puesto o ambiente de trabajo					
<b>Ambición:</b> Busca nuevas responsabilidades. Tiene sentido de competición y aspira a destacar profesionalmente					
<b>Entusiasmo y Vitalidad:</b> Grado de integración e ilusión en las tareas desarrolladas en la práctica. Energía, dinamismo					
<b>Iniciativa:</b> Capacidad e interés para, sin salirse de las instrucciones generales, afrontar con imaginación y espíritu innovador y de superación las eventualidades y nuevas situaciones que se le presentan					
<b>Disciplina:</b> Grado de aceptación y actitud que muestra ante las órdenes impartidas por sus superiores ante las normas generales de la empresa					
<b>Asistencia y Puntualidad:</b> Entrada y permanencia en su puesto de trabajo sin retrasos ni ausencias injustificadas					
<b>Presencia física:</b> Presencia física, aseo y cuidado personal					

VALORACIÓN GLOBAL DE LA PRÁCTICA

(de 1 a 10 con un decimal)

Este cuestionario, además de evaluar al alumno, es utilizado por UNIVERSA para realizar el certificado acreditativo de las prácticas. Una vez entregado el certificado al alumno, éste se lo llevará personalmente para su firma. Por ello, pedimos su conformidad para emitir dicho certificado

Marque con una X la opción deseada (el alumno sí es merecedor del certificado o no es merecedor) **SÍ NO**

Fdo.:

Una vez cumplimentado enviar por correo postal a : UNIVERSA C/ Menéndez Pelayo s/n 50009 ZARAGOZA o por e-mail a: [universa@unizar.es](mailto:universa@unizar.es)